	<b>Zasady wyboru specjalności</b>	Nr wydania: 2
		29.11.2022
	Procedura P03	Strona 1/2
<b><i>System Zapewnienia Jakości Kształcenia Wydziału Mechatroniki Politechniki Warszawskiej</i></b>		

**1. Adresat procedury:**


Prodziekan ds. Studiów, opiekunowie specjalności, opiekunowie kierunku studiów, pracownicy Dziekanatu, studenci, pracownicy jednostek naukowo-dydaktycznych Wydziału.

**2. Postanowienia:****2.1 Cel procedury:**

Celem procedury jest ujednoczenie obowiązujących na Wydziale zasad związanych z wyborem przez studentów studiów I stopnia specjalności kształcenia oferowanych w ramach danego kierunku studiów i w danej formie kształcenia.

**2.2 Osoba sprawująca nadzór nad procedurą: Prodziekan ds. Studiów****2.3 Postanowienia dotyczące realizacji procesu:**

- 1) Wykaz specjalności kształcenia proponowanych studentom na czwartym semestrze wynika z zatwierdzanych programów studiów na kierunku.
- 2) Minimalną i maksymalną liczbę miejsc na uruchamianych w roku akademickim specjalnościach ustala Dziekan i podaje do wiadomości.
- 3) Czynności administracyjne związane z procesem wyboru specjalności prowadzone są w systemie USOSweb.
- 4) Prodziekan ds. Studiów, po konsultacji z opiekunami specjalności i kierunków ustala i udostępnia na wewnętrznej stronie Wydziału harmonogram z przebiegiem akcji wyboru specjalności w tym:
  - a) spotkania z Prodziekanem ds. Studiów na temat organizacji wyboru i kwalifikacji na specjalności (m.in. dotyczące terminów i sposobów: weryfikacji poprawności danych USOSweb, otwarcia rejestracji preferencji, ogłoszenia wyników);
  - b) spotkań z opiekunami i przedstawicielami specjalności w celu prezentacji tematyki kształcenia.
- 5) Informacje nt. sylwetek absolwentów specjalności kształcenia, tematyki dyplomowania, aparatury są publikowane na stronach Wydziału.
- 6) Pracownik Dziekanatu uruchamia w systemie USOSweb, w terminie określonym przez Prodziekana ds. Studiów, rejestrację preferencji zawierający wykaz specjalności kształcenia na kierunku studiów.
- 7) W „Deklaracji wyboru specjalności studiów I stopnia”, student wybiera specjalność, która jest dla niego specjalnością pierwszego wyboru oraz w kolejności zaznacza pozostałe specjalności, do których może zostać przypisany, w przypadku braku wolnych miejsc na specjalności, którą zadeklarował jako pierwszą.
- 8) W okresie, w którym Deklaracja wyboru specjalności jest dostępna w systemie USOSweb, możliwa jest zmiana decyzji dotyczącej wyboru specjalności.
- 9) Po upływie terminu składania przez studentów deklaracji, student, który nie złożył deklaracji w wyznaczonym terminie jest kierowany na specjalność kształcenia, na której pozostaną wolne miejsca.
- 10) Podział studentów na specjalności kształcenia odbywa się na podstawie rankingu. Ranking studentów IV semestru studiów jest tworzony na podstawie średniej ważonej ocen (wagą są punkty

 <b>Wydział Mechatroniki</b> <small>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</small>	<b>Zasady wyboru specjalności</b>	Nr wydania: 2
		29.11.2022
	Procedura P03	Strona 2/2
<b><i>System Zapewnienia Jakości Kształcenia Wydziału Mechatroniki Politechniki Warszawskiej</i></b>		

ECTS przedmiotu) uzyskanych przez studenta w trakcie semestrów I-III studiów. Przedmiotom niezaliczonym przypisywana jest ocena 2.

- 11) Decyzję o przyjęciu studenta na specjalność kształcenia podejmuje Prodziekan ds. Studiów.
- 12) W przypadku braku wolnych miejsc na specjalność, zadeklarowaną przez studenta jako pierwszą, zostaje on przypisany do kolejnej deklarowanej specjalności, stosownie do jego pozycji w rankingu.
- 13) W przypadku, kiedy specjalność została wybrana przez zbyt małą liczbę studentów, może ona nie zostać uruchomiona. Studenci, którzy wybrali ją na pierwszym miejscu zostają zakwalifikowani na inne specjalności, zgodnie z kolejnymi deklaracjami na podstawie rankingu.
- 14) Po zakończeniu semestru IV wstępne listy studentów przyjętych na poszczególne specjalności kształcenia udostępniane są studentom w systemie USOSweb.
- 15) Po zakończeniu okresu rejestracji studentów II roku studiów na semestr V pracownicy Dziekanatu przygotowują listy studentów przyjętych na poszczególne specjalności kształcenia oraz zamieszcza informacje w systemie USOSweb.
- 16) Listy studentów przyjętych na daną specjalność przekazywane są przez pracownika Dziekanatu do poszczególnych Instytutów Wydziału.

### **3. Wykaz załączników:**

Brak.

### **4. Wykaz dokumentów związanych z procedurą:**

- 1) Regulamin Studiów w Politechnice Warszawskiej.